

EIDIKOS

CATALOGUE DE FORMATION

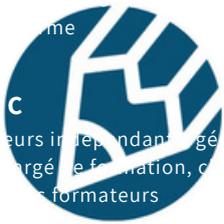


PROGRAMMES PERSONNALISABLES

CONTENU

A travers ce catalogue nous vous proposons des exemples de contenu en fonction des objectifs attendus.

A partir d'un titre, nous définissons ensemble l'angle sous lequel nous aborderons la formation. Le programme est construit et vous est proposé pour une montée en compétences à partir du niveau actuel.



FORMATIONS A DESTINATION DES ORGANISMES DE FORMATION

% DE SATISFACTION & .. NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Inter

DUREE :

- 7 Heures

LIEU DE LA FORMATION :

- 📍 A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- 📄 Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Convocation 7j avant la formation et délai d'inscription la veille pour accès la plateforme

PUBLIC

- Formateurs, coaches, consultants, entrepreneurs et Indépendants.

PRE-REQUIS

- Aucun

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative ·
En face en face : méthode expérientielle-
Matériel pédagogique : Support powerpoint et document aidant à la rédaction

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont
Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis
Fiches d'évaluation à chaud
Evaluation à froid : 6 mois après la formation

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- 500 € HT

CONTACT POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

📧 peleonore@eidikos.com

OBJECTIFS

CETTE ACTION A POUR OBJECTIFS :

- -
- De rendre le participant capable de :
- Rédiger et constituer son dossier
 - Obtenir un numéro de déclaration d'activité pour exercer son activité de formateur ou d'organisme de formation.

CONTENU PROGRAMME

- Présentation de votre projet
- Connaître le champ de la formation professionnelle
- Choisir son statut d'entreprise
- Que dit la loi : les droits et obligations des organismes de formation
- Le public concerné par le NDA
- Les interlocuteurs et services
- Constituer son dossier
- Les documents à rédiger
- Modalités du dépôt de son dossier
- Le bilan pédagogique et financier
- Le choix de l'exonération de TVA
- L'organisation administrative
- Les obligations et spécificités comptables d'un organisme de formation
- Rédiger son dossier avec aide personnalisée

ELIGIBLE AU CPF

**% DE SATISFACTION &
.. NOMBRE DE STAGIAIRE**

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Inter

DUREE :

- 14 Heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Convocation 7j avant la formation et délai d'inscription la veille pour accès la plateforme

PUBLIC

- Tout professionnel travaillant dans la formation Professionnelle

PRE-REQUIS

- Avoir obtenu un numéro de déclaration d'activité

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative ·
En face en face : méthode expérientielle-
Matériel pédagogique : Support powerpoint et document aidant à la rédaction

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont
Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis
Fiches d'évaluation à chaud
Evaluation à froid : 6 mois après la formation

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- 1300 € HT

**CONTACT POUR LES
PERSONNES EN
SITUATION DE HANDICAP**

 peleonore@eidikos.com

OBJECTIFS

CETTE ACTION A POUR OBJECTIFS :

- De préparer au premier audit afin d'être certifié
- De constituer son dossier de certification
- De créer les documents justificatifs éligibles Cette formation permet de bénéficier de l'aide au montage du projet à l'appui pour le démarrage, le développement et la pérennisation d'une entreprise dans le cadre de sa certification QUALIOPI.

CONTENU

PROGRAMME

I- Appréhender le cadre réglementaire du Référentiel et le processus de certification

- Comprendre le cycle de certification.
- Connaître les modalités d'audit.
- Connaître les critères et indicateurs associés au dispositif de certification obligatoire.
- Identifier les impacts sur votre organisation.

II- Réaliser un état des lieux (diagnostic)

- Situer et évaluer votre niveau de satisfaction des exigences de QUALIOPI :
- Identifier les points sur lesquels vos pratiques répondent déjà aux exigences de
- QUALIOPI,
- Identifier les points pour lesquels vos pratiques et/ou vos documents, éléments
- de preuves, nécessiteront une évolution ou modification.

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Inter

DUREE :

- 14 Heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Convocation 7j avant la formation et délai d'inscription la veille pour accès la plateforme

PUBLIC

- Tout professionnel travaillant dans la formation Professionnelle

PRE-REQUIS

- Avoir obtenu un numéro de déclaration d'activité

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative ·
En face en face : méthode expérientielle·
Matériel pédagogique : Support powerpoint et document aidant à la rédaction

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont
Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis
Fiches d'évaluation à chaud
Evaluation à froid : 6 mois après la formation

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- 1300 € HT

CONTACT POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com



CONTENU

PROGRAMME SUITE

III- Accompagnement de l'organisme de formation

Mettre en œuvre le plan d'action :

- Mise en œuvre des premières briques de la démarche qualité issue de QUALIOPI.

Déployer la démarche qualité :

Approche par les risques,

Identification des dysfonctionnements,

Mise en place des indicateurs et critères du référentiel

IV- Mettre en œuvre les actions

- Engager la démarche d'amélioration continue :
- Mettre en œuvre les actions conformément aux priorités définies. Réajuster les actions en fonction des résultats obtenus.

V- Se préparer à l'audit

- Réaliser une photographie de système qualité pour :
- Préparer la certification,
- S'assurer de la conformité des processus, procédures et organisations mises en place,
- Contrôler le respect des exigences et vérifier la conformité de l'ensemble des
- prestations concernées par l'accompagnement QUALIOPI.

% DE SATISFACTION & .. NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Inter

DUREE :

- 11 Heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Convocation 7j avant la formation et délai d'inscription la veille pour accès la plateforme

PUBLIC

- Formateurs indépendants, gérants d'OF, chargé de formation, chargé de consultants formateurs

PRE-REQUIS

- Aucun

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative ·
En face en face : méthode expérientielle-
Matériel pédagogique : Support powerpoint et document aidant à la rédaction

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont
Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis
Fiches d'évaluation à chaud
Evaluation à froid : 6 mois après la formation

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- A DEFINIR

CONTACT POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com

OBJECTIFS

CETTE ACTION A POUR OBJETIFS :

- Former l'apprenant en situation(s) de handicap(s)
- Orienter l'apprenant en situation(s) de handicap(s) ou l'accompagner dans son choix de parcours de formation

Les compétences professionnelles visées à l'issue de cette formation sont de :

- Identifier les missions transversales du formateur / de la formatrice et du/ de la référent.e handicap de formation, au regard de l'indicateur 26 de QUALIOPI et de la politique inclusive des personnes handicapées depuis 2005 ;
- Instruire un programme de mise en accessibilité aux personnes handicapées, de ses actions de formations dans ses modalités organisationnelles et de conduite de ses formations ;
- Inscrire sa démarche dans les voies d'accès à la formation, en tant que formateur/rice et/ou référent.e handicap formation.

CONTENU

PROGRAMME

I- Identifier les missions transversales du/ de la référent.e handicap de formation:

- Créer ses réseaux d'accompagnement des publics handicapés au projet de formation ;
- Identifier les services d'accompagnement des publics handicapés au projet de formation ;
- Concevoir un projet de mise en application des conditions d'accueils et de suivis des publics handicapés en poste de travail et/ou en situation d'apprentissage ;
- Concevoir un projet de veille sur les connaissances et compétences complémentaires, en matière de dispositifs d'accompagnement handicaps et, de dispositifs pédagogiques adaptés au(s) handicap(s) des personnes.

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Inter

DUREE :

- 11 Heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Convocation 7j avant la formation et délai d'inscription la veille pour accès la plateforme

PUBLIC

- Formateurs indépendants, gérants d'OF, chargé de formation, chargé de consultants formateurs

PRE-REQUIS

- Aucun

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative
En face en face : méthode expérientielle
Matériel pédagogique : Support powerpoint et document aidant à la rédaction

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont
Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis
Fiches d'évaluation à chaud
Evaluation à froid : 6 mois après la formation

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- A DEFINIR

CONTACT POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com



CONTENU

PROGRAMME (SUITE)

II - Instruire un programme de mise en accessibilité aux personnes handicapées, de ses actions de formations dans ses modalités organisationnelles et de conduite de ses formations :

Dans la phase inclusive des apprenant ; lors du déroulement des enseignements et durant la passation des examens ; et, lors des temps d'animations.

• 1. Développer / Renforcer ses habiletés relationnelles pour :

- Repérer une situation de handicap ;
- Identifier les besoins de compensation(s) du handicap et rechercher des solutions avec la personne concernée ;
- Examiner le parcours de formation et/ de salarié.e en situation de handicap afin de mieux le/la conseiller dans sa recherche de formation/ d'emploi ou pour le maintien de son emploi.

2. Examiner les spécificités de l'accessibilité aux contenus de formations pour les personnes handicapées, dans la perspective de pouvoir :

- Aménager son planning, adapter ses déroulés d'animations au service de la participation de tous, adapter des supports de cours pour lectures, écritures et compréhension des contenus ;

• Adapter sa pédagogie et ses contenus didactiques : les outils, les méthodes et les alternatives pour accompagner dans la validation de la formation.

3. Valider les dispositions transverses et les aides techniques à la compensation du handicap pour :

- Prévoir la mise en place d'un dispositif d'accompagnement en situation d'apprentissage (ex. auxiliaire à

l'écriture , A.V.S., outils numériques) ;

- Prévoir les modalités compensatoires au(x) handicap(s) en situation d'examen ; particularités propres à la personne (en lien a la faisabilité, dispense particulière, etc.)

•

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Inter

DUREE :

- 11 Heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Convocation 7j avant la formation et délai d'inscription la veille pour accès à la plateforme

PUBLIC

- Formateurs indépendants, gérants d'OF, chargé de formation, chargé de consultants formateurs

PRE-REQUIS

- Aucun

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative
En face en face : méthode expérientielle
Matériel pédagogique : Support powerpoint et document aidant à la rédaction

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont
Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis
Fiches d'évaluation à chaud
Evaluation à froid : 6 mois après la formation

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- A DEFINIR

CONTACT POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com



CONTENU

PROGRAMME (SUITE)

III. Inscrire sa démarche dans les voies d'accès à la formation, au travers :

1. Des missions du / de la référente handicap formation, pour..

Encourager la politique du maintien dans l'emploi des salariés handicapés,

Faire connaître son rôle d'informateur/trice,

facilitateur/trice d'insertion, de mise en relation, etc.

Optimiser la mise en application des conditions

d'accueils et de suivis des salariés handicapés

(accompagner à la démarche de RQTH, demande de

financement AGEFIPH, soutien financier pour le salarié handicapé, etc.)

Préconiser le principe de subsidiarité, c'est-à-dire

responsabiliser chacun des membres de la structure sur

la question du handicap au niveau du poste qu'il occupe,

Superviser le montage de dossiers de financements et rester proactif/ve ;

2. Des missions du formateur / de la formatrice, pour..

Faire connaître son rôle d'observateur/trice,

facilitateur/trice de montée en compétences,

valorisation de la RQTH, mise en place d'une dynamique

de réseau pour la sécurisation des parcours des

personnes en situation de handicap, etc.,

Assurer le suivi d'instructions de dossiers,

Concevoir une méthodologie de suivies des

aménagement, transférables à d'autres situations

repérées pour ses prochaines sessions de formations.

% DE SATISFACTION &
.. NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Inter

DUREE :

- 14 Heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Convocation 7j avant la formation et délai d'inscription la veille pour accès la plateforme

PUBLIC

- Formateurs indépendants, gérants d'OF, chargé de formation, chargé de consultants formateurs

PRE-REQUIS

- Aucun

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative
En face en face : méthode expérientielle
Matériel pédagogique : Support powerpoint et document aidant à la rédaction

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont
Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis
Fiches d'évaluation à chaud
Evaluation à froid : 6 mois après la formation

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- 1300 € HT

CONTACT POUR LES
PERSONNES EN
SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com

OBJECTIFS

CETTE ACTION A POUR OBJECTIFS :

Accompagner les consultants formateurs à monter un dossier contenant tous les éléments demandés par France COMPETENCES. Les compétences professionnelles visées à l'issue de cette formation sont de :

- Ecrire en compétence
- Rendre une offre de formation certifiante
- Enregistrer un dossier de certification au RNCP (répertoire National des Certifications Professionnelles)

CONTENU PROGRAMME

I- RNCP, Répertoire Spécifique (RS), positionner son besoin

- Identifier le besoin certification en impliquant les professionnels :
Métier complet RNCP
Domaine spécifique : RS
- Construire le besoin en compétence
- Etude d'opportunité
- Compétences recherchées- Compétences à valider
- Identifier le besoin

II- RS rédiger en compétence

- Compétences ou groupes de compétences
- Rédaction : une compétence se définit par l'action
Les conditions contextuelles
La transférabilité (à venir)
Son objectif- Validation
- Compétences à valider
- Modalités et critères de validation- Evaluation de écarts

III- ELABORER LES DOCUMENTS A FOURNR A FC

- Règlement de validation de la certification
- Livret VAE
- Parchemin
- PV

% DE SATISFACTION &
.. NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Inter

DUREE :

- 21 Heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Convocation 7j avant la formation et délai d'inscription la veille pour accès la plateforme

PUBLIC

- Formateurs indépendants, gérants d'OF, chargé de formation, chargé de consultants formateurs

PRE-REQUIS

- Aucun

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative
En face en face : méthode expérientielle
Matériel pédagogique : Support powerpoint et document aidant à la rédaction

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont
Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis
Fiches d'évaluation à chaud
Evaluation à froid : 6 mois après la formation

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- A DEFINIR

CONTACT POUR LES
PERSONNES EN
SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com

OBJECTIFS

CETTE ACTION A POUR OBJETIFS :

Accompagner les organismes de formation à monter un dossier contenant tous les éléments demandés par France COMPETENCES.

Les compétences professionnelles visées à l'issue de cette formation sont de :

- Ecrire en compétence
- Rendre une offre de formation certifiante
- Enregistrer un dossier de certification au RSCH (répertoire Spécifique des Certification et habilitations)

CONTENU

PROGRAMME

I-VALIDER QUE LA FORMATION PEUT DEVENIR CERTIFIANTE

- Quelles sont les certifications qu'enregistrent France Compétences
- Les certifications au RSCH
- Les certifications au RNCP

II- RNCP, Répertoire Spécifique (RS), les attentes de FC

- Les 6 critères du RS
- Les 9 critères du RNCP
- Etude d'opportunité
- la valeur d'usage

III- RS rédiger en compétence

- Compétences ou groupes de compétences
- Rédaction : une compétence se définit par l'action
Les conditions contextuelles
La transférabilité (à venir)
Son objectif- Validation
- Compétences à valider
- Modalités et critères de validation- Evaluation de écarts

IV- LA VAE

- Le livret 2

IV- Autres documents

- Procédure de contrôle et de qualité

% DE SATISFACTION &
.. NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Inter

DUREE :

- 21 Heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Convocation 7j avant la formation et délai d'inscription la veille pour accès la plateforme

PUBLIC

- Formateurs indépendants, gérants d'OF, chargé de formation, chargé de consultants formateurs

PRE-REQUIS

- Aucun

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative ·
En face en face : méthode expérientielle·
Matériel pédagogique : Support powerpoint et document aidant à la rédaction

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont
Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis
Fiches d'évaluation à chaud
Evaluation à froid : 6 mois après la formation

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- A DEFINIR

CONTACT POUR LES
PERSONNES EN
SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com

OBJECTIFS

CETTE ACTION A POUR OBJETIFS :

Cette action a pour objectif de :

Exploiter les outils digitaux pour développer ses formations.
Les compétences professionnelles visées à l'issue de cette formation sont de :

- Définir les utilisations du digital en formation adaptées à ses besoins.
- Utiliser des outils digitaux simples et gratuits dans ses formations;

CONTENU

PROGRAMME

I - Identifier les utilisations du Digital en formation

• Définir le digital learning

- Identifier les modalités de formation principales concernées : Présentiel enrichi, module e-learning, visioformation

• Repérer les contraintes associées : diffusion, normes, plateformes, types d'outils

• Clarifier les bénéfices du Digital Learning au travers des modèles MPFA et SAMR

• Définir ses besoins « digitaux » pour faire évoluer ses formations.

II- Utiliser des outils digitaux simples et gratuits dans ses formations

• Ateliers de travail

- « Echanger et produire avec des outils collaboratifs »

-> mur de post-it, carte mentale, nuage de mots, tableau blanc, multifonctions

- « Interpeller et donner du feed-back avec des outils de quiz - sondage »

-> classique / ludique , synchrone / asynchrone

- « Motiver et accompagner avec des modules simples asynchrones »

-> module e-learning linéaire avec quiz, design motion, module inter-actif

• Pour chaque atelier, il sera proposé de :

- Choisir un outil parmi ceux proposé

• - Concevoir et produire avec l'outil digital sélectionné : travail en autonomie accompagné

• Clarifier les intérêts / limites de l'outil testé

• Identifier les utilisations pertinentes de cet outil dans vos formations

100% DE SATISFACTION &
2. NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Intra

DUREE :

- 35 heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Inscription 15 jours avant la date de démarrage

PUBLIC

- Tous salarié voulant prendre un rôle de référent qualité au sein d'un organisme de formation

PRE-REQUIS

- Être dans un organisme de formation en cours ou certifié Qualiopi

METHODE PEDAGOGIQUE

- Expositive, interrogative, active, démonstrative

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont (Quizz) Evaluation des acquis / compétences liées aux objectifs opérationnels définis (Quizz, Exercices...)
Fiche d'évaluation qualitative de la formation (à chaud)
Evaluation à froid (1 à 6 mois)

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- 2250€ HT / module

CONTACT POUR LES
PERSONNES EN
SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com

OBJECTIFS

CETTE ACTION A POUR OBJECTIFS :

1. Cette action a pour objectif de :
Acquérir les fondamentaux de la démarche qualité
Mettre en place une démarche qualité basée sur le référentiel national de certification qualité
Définir et Mettre en conformité ses procédures et documents qualité
Identifier ses axes d'amélioration et apporter une qualité de prestations aux bénéficiaires de la formation professionnelle
Faire reconnaître la qualité de l'organisation des actions de formations.
2. Les compétences professionnelles visées à l'issue de cette formation sont de :
Suivi de projet, Communication, Organisationnelle

CONTENU

PROGRAMME

I - La démarche Qualité du prestataire de formation

- Maîtriser les fondamentaux de la qualité pour s'approprier le contexte, les principes et les composantes du système management de la qualité.
- Comprendre le cadre législatif et réglementaire et les enjeux de la qualité dans le domaine de la formation professionnelle pour connaître les forces et les limites liés au domaine.
- Intégrer la certification qualité dans les orientations stratégiques de l'organisme pour pérenniser l'activité de formation professionnelle.
- Connaître les acteurs de la certification unique pour identifier les bons interlocuteurs : organisme accréditeur et organisme certificateur.
- Construire des indicateurs, des préconisations d'actions correctives et un plan d'action d'amélioration continue pour animer la démarche d'amélioration continue.

II- Animer la démarche qualité de son organisme

- Fédérer la direction et les collaborateurs autour de la démarche pour impliquer le personnel dans la contribution commune de l'amélioration de la qualité
- Maîtriser l'approche processus de l'organisme de formation professionnelle pour définir la cartographie des processus de l'organisme de formation et rédiger les procédures qualité.

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Intra

DUREE :

- 35 heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Inscription 15 jours avant la date de démarrage

PUBLIC

- Tous salarié voulant prendre un rôle de référent qualité au sein d'un organisme de formation

PRE-REQUIS

- Être dans un organisme de formation en cours ou certifié Qualiopi

METHODE PEDAGOGIQUE

- Expositive, interrogative, active, démonstrative

MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement en amont (Quizz) Evaluation des acquis / compétences liées aux objectifs opérationnels définis (Quizz, Exercices...)
Fiche d'évaluation qualitative de la formation (à chaud)
Evaluation à froid (1 à 6 mois)

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- 2250€ HT / module

CONTACT POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

peleonore@eidikos.com

CONTENU (SUITE)

PROGRAMME

III- Suivre et construire le dossier de certification qualité du prestataire de formation

- Valider le potentiel qualité de son organisme pour obtenir une certification qualité.
- Appréhender le référentiel national de certification unique pour identifier les indicateurs concernés et repérer les niveaux attendus.
- Choisir l'organisme certificateur pour engager la démarche de certification.
- Évaluer la qualité de son organisme pour préparer un audit de certification.

IV. Mise en application en cas réel des procédures étudiés

% DE SATISFACTION &
.. NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Intra

DUREE :

- 35 heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Inscription 15 jours avant la date de démarrage

PUBLIC

- Formateurs indépendants, gérants d'OF, Responsables de formation, Chargés de formation

PRE-REQUIS

- Aucun

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative
En face à face : méthode expérientielle
Matériel pédagogique : Support PowerPoint, document

MODALITES D'EVALUATION

- Évaluation des compétences tout au long de la formation intégrant des mises en situation professionnelles

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- 1000€ HT / module

CONTACT POUR LES
PERSONNES EN
SITUATION DE HANDICAP



peleonore@eidikos.com

OBJECTIFS

CETTE ACTION A POUR OBJETIFS :

1. Cette action a pour objectif de :

- Appliquer les outils et techniques de la conduite de projet pour construire des actions de formation.
- Concevoir et mettre en oeuvre des dispositifs de formation motivants et efficaces.
- Intégrer la multimodalité aux dispositifs de formation.

CONTENU

PROGRAMME

I - Analyser la demande et la situer dans son environnement

- Explorer le besoin
- Analyser les enjeux, les risques, les conditions de réussite
- Intégrer l'environnement, les contraintes, les besoin et motivations de apprenants
- Déterminer les objectifs et les indicateurs de résultat

II- Scénariser le parcours de formation et rassembler les ressources

- Structurer le parcours en étapes, afin de faciliter les apprentissage et la mise en oeuvre en situation de travail
- Recenser les ressources disponibles en interne...
- Identifier le ou les prestataires examens à solliciter
- Évaluer le budget du projet
- Rédiger un cahier des charges et lancer un appel d'offres
- Contractualiser la relation avec les prestataires

% DE SATISFACTION & . . NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Intra

DUREE :

- 35 heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à la plateforme Moodle et Zoom

DELAI D'INSCRIPTION :

- Inscription 15 jours avant la date de démarrage

PUBLIC

- Formateurs indépendants, gérants d'OF, Responsables de formation, Chargés de formation

PRE-REQUIS

Aucun

METHODE PEDAGOGIQUE

- En groupe : méthode expositive et participative
- En face à face : méthode expérientielle
- Matériel pédagogique : Support PowerPoint, document

MODALITES D'EVALUATION

- Évaluation des compétences tout au long de la formation intégrant des mises en situation professionnelles

MODALITES DE VALIDATION

- Attestation de formation

TARIF

- 1000€ HT / module

CONTACT POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com



CONTENU

PROGRAMME

III- Constituer l'équipe et piloter le projet

- Structurer le parcours en étapes, afin de faciliter les apprentissages et la mise en oeuvre en situation de travail
- Recenser les ressources disponibles en interne...
- Identifier le ou les prestataires externes à solliciter
- Évaluer le budget du projet
- Rédiger un cahier des charges et lancer un appel d'offres
- Contractualiser la relation avec les prestataires

IV- Évaluer les résultats et apprendre du projet

- Prouver le « retour sur les attentes » (ROE) grâce aux évaluations de satisfaction, d'acquis et de transfert.
- Faire le retour d'expérience du projet afin de se situer dans une démarche d'amélioration continue.
- Communiquer auprès de l'ensemble des parties prenantes.

% DE SATISFACTION &
.. NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Intra

DUREE :

- 35 heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme
ou en présentiel

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à
la plateforme Moodle.

DELAI D'INSCRIPTION :

- Inscription 15 jours avant la date
de démarrage

PUBLIC

- Tout public désireux d'ouvrir une activité de
formation

PRE-REQUIS

- Avoir une expertise dans un domaine
pour transmettre ses connaissances et
avoir une première idée d'offre de
formation à développer.

METHODE PEDAGOGIQUE

En groupe : méthode expositive
et participative

En face à face : méthode
expérientielle

Matériel pédagogique : Support
PowerPoint, document

MODALITES D'EVALUATION

Évaluation des compétences tout au
long de la formation intégrant des mises
en situation professionnelles

MODALITES DE VALIDATION

- Certification professionnelle

TARIF

- 2500€ HT

CONTACT POUR LES PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP



peleonore@eidikos.com



CONTENU

PROGRAMME

I- Créer et Référencer son Organisme de Formation

Séquence 1: Introduction au métier de formateur et à la création d'un organisme de formation

- Comprendre le rôle et les responsabilités d'un formateur.
- Identifier les étapes clés de la création d'un organisme de formation.
- Connaître les obligations légales et administratives liées à l'activité de formation.

Séquence 2: Élaboration du projet de formation

- Définir la mission, la vision et les objectifs de l'organisme de formation.
- Étudier le marché de la formation et identifier les besoins des clients potentiels.
- Élaborer une stratégie de développement adaptée au projet de formation.

Séquence 3: Création administrative et juridique de l'organisme de formation

- Comprendre les différentes structures juridiques pour un organisme de formation.
- Connaître les spécificités et les contraintes légales liées à l'exercices d'un OPAC
- Effectuer les démarches administratives nécessaires à la création de l'organisme de formation.
- Établir les contrats, les conventions et les documents administratifs nécessaires à l'activité de formation.

Séquence 4: Obtention de la certification qualité Qualiopi

- Comprendre l'importance de la certification qualité Qualiopi dans l'obtention des financements pour la formation.
- Connaître les critères et les exigences de la certification Qualiopi.
- Préparer et mettre en place les éléments nécessaires pour obtenir la certification Qualiopi.
- Se servir de Qualiopi pour sa stratégie de développement de CA

Séquence 5: Référencement et financement de l'organisme de formation

- Connaître les dispositifs de financement de la formation professionnelle.
- Identifier les critères de référencement des organismes de formation.
- Mettre en place une stratégie de référencement pour obtenir des financements et des partenariats.

**% DE SATISFACTION &
.. NOMBRE DE STAGIAIRE**

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Intra

DUREE :

- 35 heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme
ou en présentiel

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à
la plateforme Moodle.

DELAI D'INSCRIPTION :

- Inscription 15 jours avant la date
de démarrage

PUBLIC

- Tout public désireux d'ouvrir une activité de
formation

PRE-REQUIS

- Avoir une expertise dans un domaine
pour transmettre ses connaissances et
avoir une première idée d'offre de
formation à développer.

METHODE PEDAGOGIQUE

En groupe : méthode expositive
et participative
En face à face : méthode
expérentielle
Matériel pédagogique : Support
PowerPoint, document

MODALITES D'EVALUATION

Évaluation des compétences tout au
long de la formation intégrant des mises
en situation professionnelles

MODALITES DE VALIDATION

- Certification professionnelle

TARIF

- 2500€ HT

CONTACT POUR LES PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com



CONTENU

PROGRAMME

II- Concevoir et Animer une Formation Efficacement

Séquence 1: Analyse des besoins de formation

- Identifier les besoins de formation des apprenants.
- Définir les objectifs pédagogiques de la formation.
- Définir les modalités (présentiel, distanciel, blended)
- Élaborer un programme de formation en fonction des besoins identifiés.

Séquence 2: Méthodes et techniques pédagogiques

- Découvrir les différentes méthodes pédagogiques adaptées à la formation.
- Utiliser des techniques d'animation et d'interaction pour favoriser l'apprentissage.
- Adapter les méthodes et les techniques aux spécificités des apprenants.

Séquence 3: Conception des supports de formation

- Créer des supports pédagogiques attrayants et pertinents.
- Utiliser des outils numériques pour la conception des supports de formation.
- Intégrer des éléments interactifs dans les supports pour favoriser l'engagement des apprenants.

Séquence 4: Animation de la formation et gestion du groupe

- Acquérir des compétences en communication et en animation de groupe.
- Gérer les situations difficiles et les comportements perturbateurs pendant la formation.
- Évaluer et ajuster l'animation de la formation pour garantir son efficacité.

% DE SATISFACTION &
.. NOMBRE DE STAGIAIRE

MODALITES :

- A distance

FORMAT :

- Intra

DUREE :

- 35 heures

LIEU DE LA FORMATION :

-  A distance, sur plateforme
ou en présentiel

CONDITIONS D'ACCÈS :

-  Identifiant et code d'accès à
la plateforme Moodle.

DELAI D'INSCRIPTION :

- Inscription 15 jours avant la date
de démarrage

PUBLIC

Tout public désireux d'ouvrir une activité de
formation

• PRE-REQUIS

Avoir une expertise dans un domaine
pour transmettre ses connaissances et
avoir une première idée d'offre de
formation à développer.

• METHODE PEDAGOGIQUE

En groupe : méthode expositive et
participative
En face à face : méthode expérientielle
Matériel pédagogique : Support
PowerPoint, document

MODALITES D'EVALUATION

Évaluation des compétences tout au long de
la formation intégrant des mises en situation
professionnelles et lors de la certification par
un Projet professionnel écrit soutenu à l'oral
sur la création, la mise en place et le suivi
d'une activité de formation.

MODALITES DE VALIDATION

• Certification professionnelle

TARIF 2500€ HT

COORDONEES

• [02 43 26 70 50](tel:0243267050)

CONTACT POUR LES PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com



CONTENU

PROGRAMME

III-Promouvoir et Développer son Offre de Formation

Séquence 1 Définir sa cible et la segmenter en fonction de son marché

- Élaborer un plan de communication pour atteindre et convaincre les
clients potentiels.

- Optimiser sa communication sur l'ensemble des réseaux sociaux

- Suivre son activité et ses prospects avec un CRM

Séquence 2: Stratégie marketing pour la promotion de l'offre de
formation

- Définir une stratégie marketing adaptée à son offre de formation.

- Identifier les canaux de communication efficaces pour promouvoir
l'offre de formation.

- Élaborer un plan de communication pour atteindre et convaincre les
clients potentiels.

Séquence 3: Référencement naturel / SEO

-Comprendre le fonctionnement d'un moteur de recherche

-Définir une liste de mots-clefs

-Optimiser le contenu d'une page

**% DE SATISFACTION &
.. NOMBRE DE STAGIAIRE**

MODALITES :

- A distance, sur site

FORMAT :

- Intra, Inter

DUREE :

- 14 heures

LIEU DE LA FORMATION :

- A distance, sur plateforme
ou en présentiel

CONDITIONS D'ACCÈS :

- Identifiant et code d'accès à
la plateforme Moodle.

DELAI D'INSCRIPTION :

- Inscription 15 jours avant la date
de démarrage

PUBLIC

FORMATEUR

• PRE-REQUIS

AUCUN

• METHODE PEDAGOGIQUE

En groupe : méthode expositive et
participative
En face à face : méthode expérientielle
Matériel pédagogique : Support
PowerPoint, document

MODALITES D'EVALUATION

Évaluation des compétences tout au long de
la formation à travers des mises en
application.

MODALITES DE VALIDATION

· Attestation de formation

TARIF 1500€ HT

COORDONEES

· [02 43 26 70 50](tel:0243267050)

CONTACT POUR LES PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP

 peleonore@eidikos.com

OBJECTIF

**CONCEVOIR ET REALISER UN PARCOURS
DE FORMATION AFEST ET ACCOMPAGNER
LES APPRENTISSAGES EN SITUATION DE
TRAVAIL**

CONTENU

PROGRAMME

- S'appropriier le cadre réglementaire et repérer les conditions préalables à la mise en œuvre d'une AFEST
- Repérer les besoins d'apprentissage en situation de travail et les situations de travail apprenantes favorables
- Elaborer un parcours d'apprentissage en intégrant les modalités pédagogiques adaptées, les séquences réflexives et les évaluations des apprentissages.
- Accompagner les acteurs dans le déploiement et la traçabilité du parcours de formation AFEST
- Réaliser et présenter le bilan du dispositif au sein de l'organisation de travail